

**ESCUELA**  
**9203 Willowbridge**  
**Tel: 281-517-6800**  
**Guarde esta información**



Colores de la Escuela:  
 Azul rey y blanco  
 Mascota de la Escuela: Tiare

**PRIMARIA GLEASON**  
**Park Blvd., Houston, Tx. 77064**  
**Fax: 281-517-6805**  
**para utilizarla durante el año escolar**

Horario escolar:  
 8:45 a.m. – 3:45 p.m.  
 PPCD/Pre-K (matutino): 8:45 –  
 11:45 a.m.  
 PPCD//Pre-K (Vespertino) 12:45-3:45

**¿Quién puede ayudarlo?**

Maestra de grado:	Primer contacto
Maestra de clase:	Segundo contacto
Debbie Homan:	Consejera
Kim Ross:	Enfermera
Patsy Rios:	Secretaria de Asistencia
Nancy Skinner:	Secretaria
Annie Traylor:	Encargada de la Cafetería
Judy Brenner:	Bibliotecaria
Cheryl Romero:	Diagnosis de Casos especiales
Jessica Hernández:	Sub-Directora de PPCD, Pre-K 1st, 4 <sup>to</sup> y 5th .
Melissa Wall:	Sub-Directora de Habilidades Especiales, Life Skills KG, 2 <sup>do</sup> , 3rd
Sandra McNeely:	Directora

**ASISTENCIA:** La asistencia se toma a las 10:00 a.m. Sírvase enviar una nota si su hijo se ausenta de la escuela. Revise el Código de Conducta del Estudiante de este distrito escolar para más información

**TARDANZAS:** Los niños que lleguen a clase después de las 8:45 a.m. tienen una tardanza. A partir de las 8:50 a.m. se le entregará una nota de tardanza.

**SALIDA TEMPRANA:** Si usted necesita recoger a su hijo de la escuela antes de la hora de salida, sírvase enviar una nota por la mañana indicando la razón para recogerlo temprano y la hora en que lo va a recoger y anote el número telefónico en el cuál podamos localizarlo. **Todos los cambios de transportación deberán hacerse antes de las 3:00 p.m. Los estudiantes que necesiten salir temprano deberán hacerlo no más tarde de las 3:15 p.m.** Haremos todo lo que esté de nuestra parte por que su hijo esté en la oficina a la hora designada. La persona que recoja al niño debe mostrar su identificación y su nombre debe aparecer en la Tarjeta de Información de Emergencia del estudiante.

**LLEGADAS Y SALIDAS**

**LLEGADA:** Estudiantes pueden entrar al edificio a las 8:30 a.m.

**SALIDA:** Después de las 3:00 p.m. ya no se podrá hacer ningún cambio de transportación de los alumnos.

**ESTUDIANTES QUE VAN EN EL AUTOBÚS:** Viajar en el autobús de ida y vuelta es el medio de transporte más seguro y conveniente. Los estudiantes sólo pueden viajar en el autobús que se les ha asignado, a menos que haya una emergencia. Para viajar en una autobús diferente, los padres deben presentar una solicitud por escrito y el cambio solicitado deberá ser aprobado por la Directora. Entre las razones válidas para solicitar un cambio de autobús, **NO SE INCLUYEN** actividades de los *Boy Scouts*, actividades deportivas, fiestas, visitas a casas de amigos o cualquier otra razón en la que los padres son los responsables del transporte. El distrito escolar no permite que los alumnos de Prekindergarten se bajen del autobús si no hay una persona responsable de su cuidado esperando para recibirlo. Si dicha persona no está en la parada esperando al niño, éste será devuelto a la escuela y se llamará a los padres para que lo recojan.

**ZONA DONDE LOS PADRES DEBEN DEJAR A SUS HIJOS:** Los padres deben permanecer en sus automóviles y avanzar por la zona designada para la línea de los carros. Si un padre necesita entrar a la escuela, debe estacionarse en el estacionamiento designado y debe dirigirse directamente a la oficina.

**ZONA DONDE LOS PADRES DEBEN RECOGER A SUS HIJOS:** Los padres deberán permanecer en sus automóviles y avanzar por la zona designada que se encuentra en la puerta de enfrente. A todos los padres se les dará un número para que lo cuelguen en el espejo retrovisor de su automóvil y lo utilicen como forma de identificación.

**ESTUDIANTES QUE VENGAN A LA ESCUELA CAMINANDO O EN BICICLETA:** El distrito escolar proporciona transporte para todos sus estudiantes. Por la seguridad de su hijo, recomendamos que venga a la escuela y regrese a la casa en el autobús. Debido a que la transportación en autobús está disponible a un 100% no se proporciona personal para ayudar a los estudiantes a cruzar la calle. Los estudiantes que vengan caminando, deberán permanecer en la acera de la escuela hasta que lleguen a la puerta de entrada que se encuentra por el lado de Willowbridge Park. No se permite que los estudiantes caminen ni crucen por el estacionamiento ni por la línea de los carros. Los estudiantes que vengan en bicicleta deben bajarse de ella y llevarla al lugar designado para las bicicletas en el área de Willowbridge Park Blvd. al lado del edificio.

**GUARDERÍA PARA DESPUÉS DEL HORARIO ESCOLAR:** La Asociación YMCA de Cypress-Creek brindará servicios de guardería después del horario regular en la escuela primaria Gleason. Los padres se encargarán de inscribir a sus hijos en este servicio de la YMCA.

**VISITAS A LA ESCUELA**

En la escuela Gleason, los padres siempre son bienvenidos. Por la seguridad y el bienestar de nuestros niños agradeceremos a los visitantes que se dirijan directamente a la recepción. Tendrán que presentar su licencia de conducir o tarjeta de identificación para registrarlos en nuestro sistema. Se les entregará una etiqueta personalizada que deberá usar durante su visita.

**Visitas a la cafetería:** Para acompañar a su hijo o a cualquier otro estudiante durante la hora de almuerzo primero será necesario seguir el procedimiento mencionado arriba. Además su nombre debe estar en la Tarjeta de Emergencia del estudiante o tener permiso por escrito de los padres para poder almorzar con el niño. Usted y su hijo pueden sentarse en la mesa de invitados. Les pedimos que no inviten a ningún otro alumno a comer con ustedes porque los otros niños podrían sentirse excluidos.

Despídase de su niño en la cafetería antes de que regrese a su salón de clases. No se permite la presencia de padres en los recreos por razones de seguridad de nuestros niños.

**Visitas al salón de clases:** Sírvase concertar previamente una cita con el maestro y limitar las visitas a 20 ó 30 minutos. Los padres o tutores legales pueden observar la clase. Si alguna otra persona desea hacer una observación de la clase, la directora debe autorizarla.

**Fiestas:** Solamente las personas enlistadas en la Tarjeta de Emergencia del estudiante podrán asistir a las fiestas escolares, a menos que estén acompañados por uno de los padres o tutores.

**REGLAS PARA LOS ALIMENTOS Y LA NUTRICIÓN**

Para promover la buena salud, el Departamento de Agricultura de Texas, prohíbe que durante el día escolar se sirvan alimentos que contengan un valor mínimo de nutrición (FMNV). Sin embargo, el padre de familia puede mandar al niño con sus propios alimentos y bebidas. La excepción de esta norma son los tres días designados como festivos: Las fiestas de diciembre, la fiesta del día de la amistad y la fiesta de reconocimiento de los alumnos que se lleva acabo a fin de año. Durante estos días festivos se permitirán alimentos y bebidas comprados en tienda.

**CAMBIO DE DOMICILIO**

Sírvase mantener actualizada en todo momento la información sobre su domicilio y sus números telefónicos. Notifique cualquier cambio enviando una nota con su niño o llamando a la recepción de la escuela. En caso de emergencia es muy importante que podamos localizarlo inmediatamente.

## CÓDIGO DE VESTUARIO PARA EL ESTUDIANTE

### ESCALA DE CALIFICACIONES

Usamos el siguiente sistema de calificaciones:

#### INTERPRETACIÓN

A	90% - 100%
B	80% - 89%
C	75% - 79%
D	70% - 74%
F	Más bajo de 70%

#### HÁBITOS DE TRABAJO Y CONDUCTA

S	Satisfactorio
N	Necesita mejorar
U	Inaceptable

Todos los grados usan diferente sistema de calificación para los trabajos diarios. Esta puede ser una calificación numérica 1-4 basándose en una criterio ya establecida. Usted notará estas calificaciones principalmente en las composiciones. Sin embargo, las maestras tienen la opción de usar este sistema en cualquier clase.

4 – 95    3 – 85    2 – 75    1 – 70    0 – 50

#### PREMIOS

- ✓ Distinguido Cuadro de Honor – Todas A y S
- ✓ Cuadro de Honor - Todas A y B y S en conducta
- ✓ Reconocimiento Presidencial (5<sup>to</sup> grado) 90 de promedio en 4to y 5to grado y "Commended Performance" en el TAKS
- ✓ Reconocimiento Ciudadano – Todas S en la tarjeta de calificaciones, apropiado comportamiento en cafetería/área de recreo y no reportes del autobús escolar
- ✓ Asistencia Perfecta

### CUMPLEAÑOS

- Se mencionan los cumpleaños de los estudiantes durante los anuncios por la mañana y en el salón de clases.
- Debido a las regulaciones impuestas de salud, no está permitido traer pasteles a la escuela ni comida para celebrar los cumpleaños ni ninguna celebración especial.
- Debido a los derechos de privacidad, las listas de los salones de clases no se pueden entregar a los padres.
- No está permitido que los estudiantes entreguen invitaciones para fiestas personales en la escuela. Tampoco está permitido entregar regalos tales como flores, globos, etc.
- Únete al Club de Libros para Cumpleaños de Gleason donando un libro a la biblioteca en el nombre de su hijo/a. Comuníquese con Judy Brenner Bibliotecaria de la escuela para más información.

La vestimenta apropiada y el arreglo personal son factores muy importantes para el buen desarrollo ambiental de la escuela. La apariencia de cada estudiante debe reflejar una imagen positiva de la escuela y contribuir en el desarrollo de un ambiente de aprendizaje libre de distracciones. Si necesita más información sobre el código de vestimenta, sírvase revisar el Código de Conducta de Estudiante de distrito.

Las reglas generales para nuestros estudiantes en Gleason son:

- Los pantalones cortos deben llegar por lo menos a la mitad del muslo o más largos.
- Durante las clases de Educación Física y el recreo se deben usar tenis o zapatos cerrados.
- Se prohíben sombreros, bufandas u otras formas de cubrirse la cabeza.
- Los estudiantes no pueden usar ropa con mensajes visuales o escritos que puedan alterar el ambiente escolar.
- Algunos ejemplos de ropa inapropiada son las camisas que dejan la cintura al descubierto, los *tank tops*, blusas con tirantes delgados, pantalones cortos de *spandex* o ropa demasiado grande y suelta.

### TAREAS

La tarea se asigna diariamente, de lunes a jueves. Las actividades de enriquecimiento como son las tareas de investigación y proyectos de ciencias también forman parte de la tarea. El maestro revisa la tarea y la devuelve. Las calificaciones y hábitos de trabajo se anotan en el reporte de calificaciones

### LIBROS DE TEXTO

Los libros de texto deben estar forrados.  
Los estudiantes deben pagar por los libros perdidos o dañados

### CAFETERÍA

Precio de las comidas: Estudiante: Desayuno \$.95 / Almuerzo \$1.65  
Adulto: Desayuno \$1.25 / Almuerzo \$ 2.15

A la Carta: Helado \$ 0.35 Leche/Jugo \$ 0.35  
Galletas \$.20

Gerente de la cafetería: - Annie Traylor – 281-517-6807

### CÓDIGO DE CONDUCTA

El primer día de clases, junto con su paquete de información de la escuela usted recibió el Código de Conducta del Estudiante. Le pedimos que se familiarice completamente con este importante documento y que lo guarde como referencia para cuando tenga alguna pregunta. Sírvase prestar atención muy especial a las normas de asistencia, transporte de autobús, visitas a la escuela, tareas que debe reponer, reglas sobre los medicamentos, libros de texto y el Código de Conducta. Nuestra intención es que todos los padres tengan una copia del Código de Conducta. Si usted no ha recibido una, comuníquese con la recepción de la escuela Gleason.

### NORMAS PARA LOS MEDICAMENTOS

Solamente en casos de necesidad y ante la solicitud por escrito de sus padres o tutor legal, a un alumno se le podrá administrar medicamentos en la escuela. Todos los medicamentos, incluyendo las pastillas para la garganta, se deben traer a la clínica en su envase original con una etiqueta que indique claramente el contenido, el nombre del estudiante, las instrucciones, el horario y la dosis que se debe administrar.

**Todos los medicamentos deben ser traídos a la enfermería por el padre, la madre, tutor legal o una persona adulta responsable.**

Cuando se termine el período de administrar el medicamento, el padre, la madre u otro adulto deberá recoger el medicamento.

### PTO/VOLUNTARIOS

Únase al PTO de Gleason.  
Usted puede contribuir mucho como voluntario para asegurar el éxito de nuestros niños. Vea [www.gleasonpto.com](http://www.gleasonpto.com)



### OBJETOS PERSONALES

Para prevenir distracciones en nuestro ambiente educativo, pedimos a los estudiantes se abstengan de traer objetos personales a la escuela sin el consentimiento de la maestra. Los objetos personales pueden ser: juguetes, radios, juegos electrónicos, juegos de cartas, equipo deportivo, etc.

### VENDER Y COMPRAR OBJETOS

No está permitido que los estudiantes vendan o compren ningún artículo dentro de la escuela sin el permiso de la directora.

### SUSPENSIÓN DE CLASES EN CASO DE EMERGENCIA

Vea los canales 2, 11, 13 ó 26  
O escuche las estaciones de radio:  
FM: 97.9, 100.3, 93.0 102.9, 99.1, 107.9  
AM: 1010 740 940